

Принято  
педагогическим советом  
МБОУ «ООШ д.Починок-Сутер»  
Протокол № 5\_от «28» ноября\_2022 г.



## Положение

### о постановке на внутришкольный учет обучающихся «Основная общеобразовательная школа д. Починок – Сутер» Кукморского муниципального района Республики Татарстан

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным Законом «Об образовании» (в редакции ФЗ от 13.01.1996 г. № 12 - ФЗ), ФЗ РФ « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (№ 120-ФЗ от 24 июня 1999 года), ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»( № 120-ФЗ от 30 июня 2007г).

#### 2. Цели и задачи.

2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- Предупреждение безнадзорности, беспризорности, право нарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- Своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- Оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- Оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

#### 3. Основания для постановки учащихся на внутришкольный учет.

Исходя из статей 5,6,14 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и право нарушений несовершеннолетних» основанием для постановки на внутри школьный учет считаются:

3.1. Непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин.

3.2. Неуспеваемость.

3.3. Социально опасное положение:

- безнадзорность или беспризорность;
- бродяжничество или попрошайничество.

3.4. Девиантное поведение:

- агрессивность;
- жестокость;
- предрасположенность к суицидальному поведению (суицидальные попытки);
- участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

3.5. Нарушение Устава школы и правил поведения обучающихся, нарушение внутреннего распорядка школы (систематическое невыполнение домашнего задания, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие учебника, тетради, разговоры на уроках и др.).

3.6. Употребление психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков, курение.

- 3.7. Совершение правонарушения, повлекшего меры административного воздействия.
- 3.8. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.
- 3.9. Постановка на учет в кдн, ПДН

#### **4. Постановка на внутришкольный учет предусматривает.**

- 4.1. Проведение психологического обследования ученика.
- 4.2. Характеристика ученика (психолого-педагогическая).
- 4.3. Ежедневный контроль посещения ОУ, дисциплина на занятиях.
- 4.4. Успеваемость учащегося.
- 4.5. Внеклассная занятость.
- 4.6. Регулярные посещения семьи учащегося социальным педагогом, классным руководителем, представителями классных и общешкольных родительских комитетом
- 4.7. Систематические отчеты учащегося на Советах профилактики.
- 4.8. По истечении контрольного срока на Совете профилактики рассматривается вопрос о дальнейшем пребывании учащегося на внутришкольном учете либо его снятии.

#### **5. Основания для снятия с внутришкольного учета.**

- 5.1. Положительные изменения указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося (раздел 3, пункт 3.1; 3.2; 3.3; 3.4; 3.5; 3.6; 3.7;3.8;3.9)
- 5.2. Решение Совета по профилактике на основании представления классного руководителя.
- 5.3. Выбытие учащегося из ОУ в другое образовательное учреждение.

#### **6. Ответственность и контроль за указанным видом деятельности.**

- 6.1. Постановку учащегося на внутришкольный учет и снятие с учета, оформление соответствующей документации осуществляет лицо, персонально ответственное за организацию профилактической работы в образовательном учреждении, назначенное приказом директора.
- 6.2. Контроль за качеством использования проводимой в соответствии с настоящим положением работы возлагается на директора образовательного учреждения.
- 6.3. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения на педагогическом совете школы.

#### **7. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение.**

- 7.1. Настоящее Положение является бессрочным.
- 7.2. Настоящее Положение принимается на общем собрании педагогического совета и утверждается приказом директора школы.
- 7.3. Решение о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимается на собрании педагогического совета и утверждается приказом директора школы.